



Übersicht Schriftverkehr im Bundesfreiwilligendienst

beraten 
helfen 
engagieren 

Bewerbungsverfahren

| | | |
|-----------------------------|----------------------|------------|
| BFD-Vereinbarung | zweifach im Original | an Caritas |
| Anhang zur BFD-Vereinbarung | einfach | an Caritas |
| Rückantwort BFD | einfach | an Caritas |

zusätzlich bei ausländischen Bewerber/innen

| | | |
|---|----------|--|
| Kopie des Passes | zweifach | an Caritas |
| Begleitschreiben adressiert an das Bundesamt, mit Information über Herkunftsland und aktuellen Aufenthaltsstatus | zweifach | an Caritas |
| Mitteilung über tatsächlichen Dienstbeginn und Kopie der Aufenthaltserlaubnis [Zuschuss wird erst ab Mitteilung überwiesen] | einfach | Per email: - an Bundesamt Bundesamt für Familie und zivilgesellschaftlichen Aufgaben 50964 Köln - an Caritas |

aktuelle BFD-Vereinbarung und Ausfüllhilfe für die Freiwilligenvereinbarung finden Sie unter <https://www.bundesfreiwilligendienst.de/service/downloads>

Verlängerung / Auflösungsvertrag

| | | |
|---|---------|------------|
| Schriftlicher Antrag um Verlängerung / Auflösung der Vereinbarung adressiert an das Bundesamt | einfach | an Caritas |
|---|---------|------------|

Kündigung

| | | |
|---|---------|------------|
| Schriftlicher Antrag um Kündigung der Vereinbarung unter Angabe von Gründen adressiert an das Bundesamt | einfach | an Caritas |
|---|---------|------------|

Ende der Dienstzeit

| | | |
|-------------------------|---------|------------------|
| Dienstzeitbescheinigung | einfach | an das Bundesamt |
|-------------------------|---------|------------------|

| | | |
|---------|---------|------------------|
| | einfach | an Freiwillige/n |
| Zeugnis | einfach | an Freiwillige/n |